

# **Statut Stowarzyszenia „04-O”**

## **Rozdział I Postanowienia ogólne**

### § 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Stowarzyszenie „04-O” zwane dalej Stowarzyszeniem.
2. W kontaktach międzynarodowych Stowarzyszenie posługuje się nazwą Association „04-O”

### § 2

Stowarzyszenie działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą jego władz jest Grodzisk Mazowiecki

### § 3

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

### § 4

1. Stowarzyszenie prowadzi odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego w rozmiarach służących realizacji jego celów statutowych według zasad określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
2. Działalność, o której mowa w ust. 1 nie może być prowadzona wyłącznie na rzecz członków Stowarzyszenia.

### § 5

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji społecznych działających na rzecz osób niepełnosprawnych o podobnych celach i sposobach ich realizacji, jak również podejmować z nimi współpracę.

## **Rozdział II Cele i sposoby działania Stowarzyszenia**

### § 6

1. Celami Stowarzyszenia są:
  - 1) integracja społeczna osób z dysfunkcją wzroku
  - 2) rehabilitacja społeczna i zawodowa osób niewidomych i słabowidzących
  - 3) wyrównywanie szans w dostępie do informacji, edukacji, kultury i sztuki
  - 4) promowanie aktywności społecznej wśród osób z dysfunkcją wzroku
  - 5) wspieranie i promocja zatrudnienia osób niewidomych i słabowidzących
  - 6) podnoszenie świadomości społecznej w zakresie potrzeb i praw osób z niepełnosprawnością wzroku

### § 7

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w ramach nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego poprzez:
  - 1) prowadzenie rehabilitacji podstawowej i specjalistycznej osób niewidomych i ociemniałych
  - 2) wspieranie i edukowanie osób najbliższych dla osób niewidomych i słabowidzących oraz społeczności lokalnych, w których funkcjonują osoby z niepełnosprawnością wzroku

- 3) organizowanie indywidualnych form wsparcia dla osób z dysfunkcją wzroku będących w trudnej sytuacji życiowej
- 4) udzielanie pomocy osobom starszym i niesamodzielnym z niepełnosprawnością wzroku
- 5) koordynowanie projektów lokalnych realizowanych na rzecz osób z dysfunkcją wzroku poprzez aktywną współpracę z organizacjami społecznymi, przedsiębiorcami, administracją samorządową oraz inicjatywami lokalnymi.
- 6) szkolenia osób niewidomych i słabowidzących w zakresie korzystania ze sprzętu rehabilitacyjnego
- 7) podnoszenie kompetencji cyfrowych osób z dysfunkcją wzroku,
- 8) organizowanie różnorodnych form aktywności kulturalnej i artystycznej wśród osób z dysfunkcją wzroku
- 9) prowadzenie zorganizowanych form turystyki, rekreacji oraz wypoczynku osób z dysfunkcją wzroku
- 10) Wspieranie aktywności sportowej wśród osób z dysfunkcją wzroku,
- 11) działania z zakresu profilaktyki zdrowotnej oraz podnoszenie świadomości społecznej w zakresie chorób oczu
- 12) działalność edukacyjna w zakresie podnoszenia kompetencji społecznych oraz kwalifikacji zawodowych wśród osób z dysfunkcją wzroku,
- 13) prowadzenie bibliotek specjalistycznych

### **Rozdział III** **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

#### § 8

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na zwyczajnych, podopiecznych, honorowych i wspierających.

#### § 9

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która:
  - 1) ukończyła 18 lat oraz została uznana przez właściwy organ orzekający za osobę z niepełnosprawnością wzroku
  - 2) złożyła deklarację pisemną i wyraziła w niej gotowość uiszczania składek członkowskich. Wzór deklaracji członka zwyczajnego określa Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały.
2. Decyzję w przedmiocie nabycia członkostwa zwyczajnego podejmuje Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały.
3. Od uchwały odmawiającej przyjęcia do Stowarzyszenia osobie ubiegającej się przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków za pośrednictwem Zarządu w terminie jednego miesiąca od dnia jej doręczenia. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym zebraniu.
4. Uchwała odmawiająca wymaga sporządzenia uzasadnienia.

#### § 10

1. Członkiem podopiecznym Stowarzyszenia może zostać osoba:
  - 1) poniżej 18. roku życia, która została uznana przez właściwy organ orzekający za osobę z niepełnosprawnością wzroku
  - 2) powyżej 18. roku życia, która została uznana przez właściwy organ za osobę z niepełnosprawnością wzroku jednak z uwagi na stan zdrowia nie może wypełniać obowiązków członka zwyczajnego
2. Decyzję w przedmiocie nadania statusu członka podopiecznego podejmuje Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały.

§ 11

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba, która w dotychczasowej działalności wybitnie zasłużyła się na rzecz osób z dysfunkcją wzroku. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Członków.
2. Decyzję o nadaniu godności członka honorowego, na wniosek Zarządu lub co najmniej 20 członków zwyczajnych, podejmuje w drodze uchwały Walne Zebranie Członków, po uprzednim uzyskaniu zgody kandydata.

§ 12

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna lub prawna popierająca cele działalności Stowarzyszenia i deklarująca dobrowolną pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną dla realizacji tych celów.
2. Decyzję o nadaniu statusu członka wspierającego Stowarzyszenia podejmuje Zarząd Stowarzyszenia na podstawie pisemnej deklaracji dokonywania dobrowolnych okresowych świadczeń przez okres co najmniej 12 miesięcy. Wzór deklaracji członka wspierającego określa Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały.
3. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia nie może być osoba karana za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Od uchwały odmawiającej przyjęcia do Stowarzyszenia podmiotowi ubiegającemu się przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków za pośrednictwem Zarządu w terminie jednego miesiąca od dnia jej doręczenia. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym zebraniu.
5. Uchwała odmawiająca wymaga sporządzenia uzasadnienia.

§ 13

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo:
  - 1) biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,
  - 2) korzystania z dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
  - 3) dokonywania oceny działalności Stowarzyszenia i jego organów,
  - 4) korzystania ze wszystkich uprawnień wynikających z przynależności do Stowarzyszenia.

§ 14

1. Członkowie podopieczni posiadają prawa członków zwyczajnych, z wyłączeniem biernego i czynnego prawa wyborczego oraz prawa do głosowania na walnych zebraniach członków
2. Do obowiązków członków podopiecznych należy przestrzeganie Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia
3. Członkowie podopieczni są zwolnieni ze składek członkowskich.

§ 15

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają obowiązek:
  - 1) przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - 2) brania udziału w pracach Stowarzyszenia dla realizacji jego celów,
  - 3) uczestniczenia w Walnych Zebraniach Członków,
  - 4) regularnego opłacania składek członkowskich.

§ 16

1. Członkowie honorowi posiadają prawa członków zwyczajnych, z wyłączeniem biernego i czynnego prawa wyborczego oraz mają obowiązek przestrzegania Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.

#### Statut Stowarzyszenia „04-O”

2. Członkowie honorowi mogą uczestniczyć z głosem doradczym w obradach statutowych władz Stowarzyszenia bez prawa do głosowania nad uchwałami przez nie podejmowanymi.
3. Członkowie honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.
4. W przypadku rażącego naruszenia Statutu Stowarzyszenia, na wniosek Zarządu lub co najmniej 20 członków zwyczajnych, Walne Zebranie Członków podejmuje uchwałę w przedmiocie pozbawienia godności członka honorowego.

#### § 17

1. Członkowie wspierający mają obowiązek:
  - 1) wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń
  - 2) przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia
  - 3) dbania o dobre imię Stowarzyszenia

#### § 18

Członkostwo zwyczajne nabywa się z datą podjęcia uchwały przez Zarząd, a ustaje ono w chwili skreślenia z listy członków albo prawomocnego wykluczenia ze Stowarzyszenia.

#### § 19

1. Skreślenie z listy członków następuje na skutek:
  - 1) złożenia przez członka Zarządowi Stowarzyszenia dobrowolnego pisemnego oświadczenia o wystąpieniu ze Stowarzyszenia,
  - 2) utraty przez zwyczajnego lub podopiecznego członka Stowarzyszenia statusu osoby z niepełnosprawnością wzroku
  - 3) śmierci.
  - 4) ogłoszenia upadłości lub likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym
  - 5) prawomocnego wykluczenia ze Stowarzyszenia
2. Skreślenia z listy członków dokonuje Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały na wniosek zainteresowanego lub z urzędu.

#### § 20

1. Wykluczenie ze Stowarzyszenia następuje w przypadku:
  - 1) nieprzestrzegania przez członka postanowień Statutu lub uchwał władz,
  - 2) podejmowania przez członka działań sprzecznych z celami Stowarzyszenia,
  - 3) odmowy uiszczania składek lub zaprzestania ich płacenia przez członka zwyczajnego w okresie 12 miesięcy.
2. Wniosek o wykluczenie członka ze Stowarzyszenia może złożyć grupa co najmniej 20 członków zwyczajnych lub członek Zarządu.
3. Uchwałę w przedmiocie wykluczenia członka podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.

#### § 21

1. Odpis uchwały w przedmiocie wykluczenia wraz z uzasadnieniem Zarząd Stowarzyszenia doręcza wnioskodawcom oraz członkowi, którego uchwała dotyczy.
2. Od uchwały w przedmiocie wykluczenia podmiotom wymienionym w punkcie 1 służy odwołanie do Walnego Zebrania Członków za pośrednictwem Zarządu w terminie jednego miesiąca od dnia jej doręczenia.
3. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.
4. Członek wykluczony ze Stowarzyszenia może do niego przystąpić ponownie po upływie trzech lat od daty uprawomocnienia się uchwały w przedmiocie wykluczenia.

**Rozdział IV**  
**Organy Stowarzyszenia**

§ 22

1. Organami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Zarząd,
  - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Władze Stowarzyszenia wybierane są przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
3. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa cztery lata.
4. Członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia mogą tę samą funkcję pełnić nie dłużej niż dwie kolejne kadencje.
5. Nie można łączyć funkcji w Zarządzie i Komisji Rewizyjnej.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
7. Członkami Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia nie mogą zostać osoby, które były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
8. Nie można łączyć funkcji w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej z zatrudnieniem w administracji publicznej oraz członkostwem w organizacji politycznej. W przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w zdaniu poprzedzającym mandat wygasa.
9. Mandat członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej wygasa w toku kadencji w wypadku ustania jego członkostwa w Stowarzyszeniu, rezygnacji z funkcji lub nieuzyskania absolutorium. W przeciwnym razie wygasa z dniem wyboru nowych władz.
10. W razie, gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, jego uzupełnienie może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu. Osoby powołane w drodze kooptacji podlegają zatwierdzeniu na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.
11. Władze Stowarzyszenia podejmują uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, o ile dalsze przepisy Statutu nie stanowią inaczej.

§ 23

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebrania Członków zwołuje Zarząd raz do roku jako sprawozdawcze i co cztery lata jako sprawozdawczo – wyborcze.
4. W przypadku nie dopełnienia przez Zarząd Stowarzyszenia obowiązku zwołania zwyczajnego Walnego Zebrania Członków zwołuje je Komisja Rewizyjna.

§ 24

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy oraz ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku przez:
  - 1) Komisję Rewizyjną,
  - 2) co najmniej jedną piątą członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

§ 25

#### Statut Stowarzyszenia „04-O”

1. O terminie i miejscu Walnego Zebrania Członków Zarząd Stowarzyszenia powiadamia członków pisemnie lub pocztą elektroniczną na 14 dni przed terminem zebrania.
2. Zawiadomienie musi zawierać projekt porządku obrad proponowany przez Zarząd. W wypadku Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków zwołanego na wniosek Komisji Rewizyjnej lub członków zwyczajnych Stowarzyszenia, projekt porządku obrad musi zawierać punkty wskazane we wniosku.

#### § 26

1. Walne Zebranie Członków jest ważne przy obecności co najmniej połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, z wyjątkiem uchwał w przedmiocie zmian Statutu i rozwiązania Stowarzyszenia. Głosowanie jest jawne, za wyjątkiem wyboru władz Stowarzyszenia. Głosowanie może być tajne, jeżeli Zebranie podejmie taką decyzję.
3. Jeżeli na Walnym Zebraniu nie ma określonej w ust. 1 liczby członków zwyczajnych, zwołuje się Zebranie w drugim terminie, w ciągu 7 dni od pierwszego terminu, bez konieczności ponownego powiadamiania członków Stowarzyszenia. W drugim terminie uchwały Walnego Zebrania Członków są podejmowane w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych członków zwyczajnych.

#### § 27

1. Przedmiotem obrad mogą być wyłącznie sprawy umieszczone w porządku obrad zatwierdzonym przez Walne Zebranie Członków.
2. Porządek obrad można uzupełnić po jego przyjęciu o nowe punkty większością co najmniej dwóch trzecich głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
3. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.

#### § 28

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:
  - 1) uchwalenie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
  - 2) uchwalanie programu działania Stowarzyszenia,
  - 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - 4) ustalenie liczby członków Zarządu,
  - 5) wybór Prezesa i członków Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej oraz odwoływanie członków tych organów,
  - 6) podejmowanie uchwał w przedmiocie udzielenia absolutorium Zarządowi z jego działalności na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - 7) Coroczne zatwierdzanie budżetu Stowarzyszenia
  - 8) uchwalanie zmian w Statucie,
  - 9) rozstrzyganie sporów kompetencyjnych pomiędzy organami Stowarzyszenia,
  - 10) uchwalanie wysokości składek członkowskich na rzecz Stowarzyszenia,
  - 11) podejmowanie uchwał o przynależności Stowarzyszenia do krajowych i zagranicznych organizacji społecznych.
  - 12) zatwierdzanie sprawozdań finansowych i decydowanie o wyniku finansowym,
  - 13) podejmowanie uchwał w przedmiocie nadawania i pozbawiania godności członka honorowego,
  - 14) rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich,

- 15) podjęcie uchwały o rozwiązaniu i likwidacji Stowarzyszenia oraz przeznaczeniu jego majątku,
- 16) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
- 17) podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady, we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

#### § 29

Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.

#### § 30

1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z od 3 do 5 osób, wśród których są Prezes, Wiceprezes ds. organizacyjnych oraz Wiceprezes ds. finansowych.
2. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera wiceprezesów, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Prezesa Zarządu Stowarzyszenia, jego obowiązki pełni Wiceprezes ds. organizacyjnych do daty najbliższego Walnego Zebrania Członków, na którym powinien zostać wybrany nowy Prezes Zarządu.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Wiceprezesa wymienionego w § 1, zarząd wybiera na wakujące miejsce innego członka Zarządu.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu dotyczące uzupełnienia składu władz Stowarzyszenia w drodze kooptacji.
6. Do prowadzenia spraw Stowarzyszenia zarząd może zatrudniać pracowników, w tym członków Stowarzyszenia. Koszty organizacyjne, w tym koszty zarządu ustalane są corocznie na podstawie budżetu zatwierdzonego przez Walne Zebranie Członków.
7. Umowy z członkami zarządu podpisuje przedstawiciel Komisji Rewizyjnej.

#### § 31

1. Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy:
  - 1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
  - 2) realizacja celów Stowarzyszenia,
  - 3) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 5) uchwalanie regulaminu działania Zarządu Stowarzyszenia,
  - 6) przygotowywanie projektu porządku obrad Walnego Zebrania Członków oraz projektów uchwał,
  - 7) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich,
  - 8) przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków wniosków o nadanie lub pozbawienie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia,
  - 9) Podejmowanie uchwał w sprawie nadania i pozbawienia statusu członka podopiecznego Stowarzyszenia
  - 10) składanie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków,
  - 11) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia,
  - 12) prowadzenie bieżących spraw Stowarzyszenia,
  - 13) prowadzenie rejestru członków Stowarzyszenia,
  - 14) udzielanie pełnomocnictw do reprezentowania Stowarzyszenia,
  - 15) sporządzanie sprawozdań finansowych,
  - 16) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia.

#### § 32

#### Statut Stowarzyszenia „04-0”

1. Prezes Stowarzyszenia zwołuje posiedzenia Zarządu w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. W przypadku niemożności zwołania posiedzenia przez Prezesa dokonuje tego Wiceprezes ds. organizacyjnych.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy jego członków. W razie równego podziału głosów decyduje głos Prezesa, a pod jego nieobecność Wiceprezesa ds. organizacyjnych.
3. Posiedzenia zarządu mogą odbywać się w formie tele- lub wideokonferencji pod warunkiem zapewnienia możliwości rejestracji sygnału audio/wideo, a głosowania mogą być realizowane przy użyciu technicznych środków łączności. Warunki techniczne określa regulamin zarządu.

#### § 33

1. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składają dwaj członkowie Zarządu, w tym Prezes lub jeden z Wiceprezesów.
2. Jeżeli wskutek złożenia oświadczenia woli powstaje po stronie Stowarzyszenia zobowiązanie majątkowe, jedną z osób je składających musi być Wiceprezes ds. finansowych.

#### § 34

1. Komisja Rewizyjna składająca się z trzech członków jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Na pierwszym posiedzeniu Komisja przyjmuje regulamin pracy, a także wybiera spośród siebie przewodniczącego, który kieruje jej pracami.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy jej członków. W razie równego podziału głosów decyduje głos przewodniczącego. uchwały zapadają przy udziale co najmniej dwóch jej członków.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej mogą odbywać się w formie tele- lub wideokonferencji pod warunkiem zapewnienia możliwości rejestracji sygnału audio/video, a głosowania mogą być realizowane przy użyciu technicznych środków łączności. Warunki techniczne określa regulamin Komisji Rewizyjnej.

#### § 35

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) uchwalanie regulaminu działania Komisji Rewizyjnej,
  - 2) kontrola przestrzegania prawa i Statutu przez Zarząd Stowarzyszenia,
  - 3) kontrola wykonania budżetu Stowarzyszenia,
  - 4) Kontrola sprawozdań finansowych
  - 5) składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań ze swej działalności,
  - 6) prawo udziału z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu oraz wnoszenia projektów uchwał,
  - 7) prawo wystąpienia z wiążącym wnioskiem o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków,
  - 8) przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków wniosków w przedmiocie udzielenia Zarządowi absolutorium.
2. Komisja Rewizyjna zbiera się nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy.

### **Rozdział V** **Majątek i finanse Stowarzyszenia**

#### § 36

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą:
  - 1) składki członkowskie,



- 2) darowizny, dotacje i zapisy.
  - 3) wpływy z działalności statutowej
  - 4) nabyte ruchomości i nieruchomości.
  - 5) wpływy z ofiarności publicznej
2. Środki pieniężne przechowywane są na rachunku bankowym Stowarzyszenia.
3. Na potrzeby bieżących rozliczeń gotówkowych Stowarzyszenie może prowadzić kasę gotówkową. Decyzję o utworzeniu kasy podejmuje Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały. Zasady tworzenia i prowadzenia kasy gotówkowej określa Regulamin Zarządu Stowarzyszenia.

### § 37

1. Majątek Stowarzyszenia nie może być wykorzystywany w celu:
- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do członków, członków władz Stowarzyszenia lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie władz Stowarzyszenia oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej osobami bliskimi,
  - 2) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków Stowarzyszenia, członków władz Stowarzyszenia lub pracowników Stowarzyszenia oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  - 3) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków Stowarzyszenia, członków władz Stowarzyszenia lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
  - 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia członkowie władz Stowarzyszenia lub pracownicy oraz ich osoby bliskie na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

### § 38

Wysokość składki członkowskiej ustala Walne Zebranie Członków, zaś sposób jej regulowania określa Zarząd w drodze uchwały.

### § 39

1. Świadczenia pieniężne członków wspierających mogą być przekazywane wyłącznie na rachunek bankowy Stowarzyszenia
2. W przypadku zaistnienia uzasadnionych wątpliwości co do legalności źródeł pochodzenia świadczeń pieniężnych lub rzeczowych pochodzących od członka wspierającego Zarząd Stowarzyszenia odmawia ich przyjęcia.

## **Rozdział VI** **Zmiana statutu**

### § 40

1. Zmiana statutu może być dokonana w drodze uchwały przez Walne Zebranie Członków.
2. Uchwała w sprawie zmiany statutu Stowarzyszenia wymaga większości co najmniej dwóch trzecich głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 41

Wniosek o dokonanie zmiany statutu przedkłada Zarząd Stowarzyszenia lub co najmniej jedna piąta członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

**Rozdział VII**  
**Przepisy końcowe**

§ 42

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością co najmniej dwóch trzecich głosów w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. W razie braku wymaganej liczby członków Zarząd zwołuje w terminie 30 dni kolejne Walne Zebranie Członków, które podejmuje uchwałę w przedmiocie rozwiązania bez względu na liczbę obecnych członków.
2. Wniosek o rozwiązanie Stowarzyszenia składa Zarząd lub co najmniej jedna trzecia członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
3. Uchwała określa sposób przeprowadzenia likwidacji Stowarzyszenia oraz cel, na jaki ma być przeznaczony jego majątek.

§ 43

W sprawach nieuregulowanych w Statucie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.